

Oznámení o zahájení výběrového řízení a Výzva k podání nabídky v řízení o zadání podlimitní veřejné zakázky na stavební práce s názvem:

„Domov seniorů v Sušici – stavební úpravy“

1. Informace o zadavateli

zadavatel:	Město Sušice
sídlo:	náměstí Svobody 138, 342 01, Sušice I
IČO:	00256129
osoby oprávněné jednat jménem zadavatele:	Bc. Petr Mottl, starosta města Sušice statutární zástupce
kontaktní osoby pro veřejnou zakázku:	Bc. Daniel Fanta , administrátor veřejné zakázky +420 773 078 345, fanta@business-benefit.cz Ing. Jan Vošalík, investiční technik, odbor majetku a rozvoje města Sušice +420 724 181 599, jvosalik@mususice.cz

2. Informace o veřejné zakázce

Veřejná zakázka je v souladu se zněním zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení a v souladu s „Metodikou zadávání zakázek“ v rámci Programu 013310 MPSV.

2.1. Účel a předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy v Domově seniorů v Sušici (nábřeží J. Seitze 155, Sušice, 342 01). V rámci stavebních úprav dojde k rekonstrukci vnitřních prostor, vybudování nové výtahové šachty, instalace EPS a přístavba a stavební úpravy stávajících prostor přípravy a výdeje stravy.

Podrobný technický popis předmětu plnění a rozsah prací je uveden v příloze č. 4 těchto zadávacích podmínek, „Projektová dokumentace“.

Uchazeč bere na vědomí, že akce je spolufinancována z dotačních prostředků MPSV, 16. Výzva, cíl 4 Podpora mobility, program 013310, č. registrace akce 013D313005353 s názvem Vybudování EPS v Domově pro seniory Sušice a podáním nabídky se zavazuje poskytnout zadavateli součinnost, nutnou k naplnění podmínek dotačního programu. Dále se uchazeč zavazuje, že poskytne součinnost se zadavatelem a dodavatelem technologie výtahu, neboť obě akce mají na sebe návaznost z hlediska dílčí kolaudace.

Veškeré v zadávacích podmínkách uvedené vlastnosti a parametry jsou minimálním požadavkem zadavatele a dodavatelé jsou oprávněni nabídnout zadavateli technicky i výkonnostně srovnatelná či lepší řešení předmětu plnění veřejné zakázky.

Obsahuje-li zadávací dokumentace (zadávací podmínky), včetně všech příloh, požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel připouští v každém jednotlivém případě i jiné kvalitativně a technicky obdobné plnění.

2.2. Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **24.900.000,- Kč bez DPH**.

Shora uvedená zakázka bude realizována na základě smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem, který v řízení o zadání příslušné veřejné zakázky podá nejvýhodnější nabídku.

NAVRŽENÁ ETAPIZACE PRACÍ:

etapa č. 1 - pokoje a obytná patra včetně EPS

- **výtah V1 není předmětem zakázky, bude realizován samostatně**

návrh podrobnějšího dělení etapy č. 1 na úseky:

- a) 1.NP – prádelna, mandlovna, chodba, šatny
- b) 1.NP – hlavní chodba po požární předěl k severní přístavbě
- c) 1.NP – severní část
- d) 2.NP – jižní část (kanceláře)
- e) 2.NP – střední část (jídelsna)
- f) 2.NP – severní přístavba
- g) 3.NP – jižní část
- h) 3.NP – střední část (jídelsna)
- i) 3.NP – severní přístavba
- j) 4.NP – komplet

etapa č. 2 - výtahová šachta

- **výtah V2 není předmětem zakázky, bude realizován samostatně**

etapa č. 3 – nezbytné stavební práce a úpravy v bloku přípravy a výdeje stravy

Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládaný termín zahájení plnění (fyzické realizace) je **7/2025**

Nejzazší termín ukončení plnění je do:

1/ etapa č. 1 – 31.10.2025

2/ etapa č. 2 – 7.5.2026

3/ etapa č. 3 - 7.5.2026

Výše uvedené termíny zohledňují ukončení prací, vč. provedení veškerých zkoušek apod. a vč. předání dokladové části pro kolaudaci stavby.

Dodavatel v nabídce předloží předpokládaný harmonogram prací, který bude respektovat výše uvedené termíny. Dodavatel může v harmonogramu nabídnout dřívější termíny dokončení. Harmonogram bude tvořit přílohu návrhu smlouvy.

Místo plnění veřejné zakázky: Zařízení sociálních služeb na adrese Sušice, 342 01, Nábřeží Jana Seitze 155, na pozemku p.č. st. 851, k.ú. Sušice nad Otavou.

3. Kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění minimální úrovně základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace analogicky dle ZZVZ a dle níže uvedených požadavků zadavatele.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích analogicky dle ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky analogicky dle § 53 odst. 4 ZZVZ. Zadavatel si může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů **dokladů o kvalifikaci**.

Dodavatel může použít vzor uvedený v příloze této výzvy. Prohlášení musí být učiněno **osobou oprávněnou**; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla **platná plná moc** udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší více jak 3 měsíce přede dnem podání nabídky.

K prokázání **ZÁKLADNÍ A PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI** dodavatel předloží prosté kopie [body f) a g)] níže uvedených dokladů nebo čestné prohlášení [body a) až e)], z nichž bude vyplývat, že dodavatel:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (tento kvalifikační předpoklad splňuje jak dodavatel jako právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu, a současně je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, potom i tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu statutárního orgánu dodavatele),
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- f) disponuje výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- g) je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tzn. disponuje příslušným živnostenským oprávněním pro Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

3.1. Technické kvalifikační požadavky

- h) za poslední 3 roky před zahájením řízení realizoval min. 3 významné dodávky, jejíž předmětem byly:
 - Výstavba či rekonstrukce objektu občanské vybavenosti v minimální hodnotě 10.000.000,- Kč bez DPH za jednu zakázku.
 - Dodavatel uvede vždy název referenční zakázky, označení objednatele včetně kontaktní osoby, u které si lze uvedené informace ověřit (jména a příjmení, telefon, e-mail), finanční objem a dobu plnění.

Vzor čestných prohlášení je přílohou č. 3 této ZD.

3.2. Ověření kvalifikace

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném účastníkovi před podpisem smlouvy zakázky předložení originálů či úředně ověřených kopií níže uvedených dokladů, přičemž nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy analogicky ve smyslu příslušných ustanovení ZZVZ (doklady prokazující základní způsobilost analogicky dle § 74 ZZVZ a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky):

- výpis z evidence rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

4. Požadavky na způsob zpracování a forma nabídky

4.1. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a bude podána včetně všech požadovaných dokumentů ve formátu PDF elektronicky vložena do elektronického nástroje dostupného na: https://zakazky.mestosusice.cz/profile_display_2.html

4.2. V případě šifrování je veřejný klíč k zašifrování nabídky uveden na profilu zadavatele (v oddílu Informace o veřejném certifikátu) a bude automaticky použit při podávání nabídky ze strany účastníka zadávacího řízení. Veškeré informace nutné pro podání nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v čl. 4.4 této ZD. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy.

4.3. Účastník v nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka v souladu se závazným vzorem smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace jako příloha č. 1. Tento vzor smlouvy je pro účastníka závazný a jakékoliv změny nebo doplnění obsahu smlouvy (s výjimkou údajů výslovně určených zadavatelem k doplnění a nabídkové ceny) bude zadavatelem považováno za nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení.

4.4. Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele veřejné zakázky byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

- **Krycí list nabídky** (vzor uvedený v příloze č. 2 této zadávací dokumentace)
- **Příp. plná moc** udělená oprávněné osobě statutárním orgánem dodavatele (resp. statutárními orgány všech členů sdružení) zmocňující oprávněnou osobu k jednáním spojeným s podáním nabídky za dodavatele, nebo za sdružení.
- **Čestné prohlášení** o splnění kvalifikačních předpokladů, **kopie** výpisu OR a ŽR
- **Prokázání technických kvalifikačních předpokladů**
- **Oceněný položkový rozpočet**
- **Návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

4.5. Zadavatel požaduje, aby všechny jednotlivé dokumenty, jež jsou obsahem nabídky, byly účastníkem předloženy v samostatných souborech formátu PDF, archivace těchto samostatných PDF souborů do jednoho komprimovaného archivu (.zip, .rar apod.) je přípustná, přičemž takovýto komprimovaný soubor nesmí být opatřen heslem.

4.6. V případě problémů s registrací nebo s vložením nabídky kontaktujte prosím uživatelskou podporu systému E-ZAK:

Technická podpora: Pondělí - Pátek - 8:00 - 17:00 , Tel.: +420 538 702 719, email.: podpora@ezak.cz

4.7. Lhůta pro podání nabídek veřejné zakázky končí dne **27.6.2025, 10:00.**

4.8. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4.9. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku do veřejné zakázky.

4.10. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a prohlídka místa plnění

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti dle předchozí věty. Zároveň budou dodatečné informace uveřejněny na profilu zadavatele. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění žádosti uveřejní zadavatel na profilu zadavatele. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Předchozí odstavce se uplatní obdobně.

Zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím emailu na adresu: fanta@business-benefit.cz

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace/zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Prohlídka místa plnění bude organizována společná, uskuteční se 12.6.2025, v 10:00 hod., sraz účastníků před vstupem do objektu Nábřeží Jana Seitze 155, Sušice, 342 01. Prohlídka místa plnění slouží k seznámení se, se stávajícím stavem a zadavatel nebude na prohlídce upřesňovat podrobnější informace ani odpovídat na případné dotazy. Ty musí být podány písemně dle předchozích odstavců tak, aby mohly být dotazy i odpovědi rozeslány a uveřejněny všem potencionálním uchazečům.

4.11. Práva a výhrady zadavatele

- zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podané nabídky,
- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení na veřejnou zakázku, příp. na každou část veřejné zakázky i bez uvedení důvodu,
- zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky v návaznosti na dodatečné informace poskytnuté dodavatelům,
- zadavatel nebude poskytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatelé vynaloží v souvislosti se svou účastí ve výběrovém řízení,
- dodavatel, jehož nabídka nesplňuje zadávací podmínky, bude z řízení vyloučen,
- zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení uchazeče nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se shora uvedená oznámení považují za doručená všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění,
- nabídku nelze považovat ani za akceptaci návrhu na uzavření smlouvy, ani za návrh na uzavření smlouvy. Dodavatelům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy na předmět zakázky a rovněž tak výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem právní vztah. Dodavatel nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých s jeho účastí na tomto výběrovém řízení.

4.12. Důvěrnost informací

Zadavatel i dodavatelé jsou povinni nakládat se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty v průběhu výběrového řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které jsou veřejně dostupné).

Dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení na veřejnou zakázku, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

4.13. Zadávací lhůta

Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni 90 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

5. Hodnocení nabídek

Základním (a jediným) hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky analogicky dle § 114 ZZVZ. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Postup pro otevírání obálek: komise převezme od zadavatele obálky s nabídkami, které byly podány ve lhůtě pro podání nabídek. Komise provede kontrolu, zda je každá obálka s nabídkou řádně označena a uzavřena tak, že se z ní obsah nedá vyjmout a zda byla nabídka doručena ve lhůtě pro podání nabídek. Komise přistoupí k otevírání obálek s nabídkami v tom pořadí, v jakém byly doručeny a zapsány do seznamu doručených nabídek. Po otevření každé obálky s nabídkou komise sdělí informace přítomným účastníkům, zejména identifikační údaje účastníka a výši nabídkové ceny. Zadavatel rovněž provede kontrolu, zda je nabídka zabezpečena proti manipulaci.

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka, který zadavateli nabídne nejnížší nabídkovou cenu v Kč bez DPH. V tomto pořadí budou dále nabídky posouzeny z hlediska splnění všech požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. V případě, že nabídka s nejnížší nabídkovou cenou splní všechny požadavky zadavatele stanovené touto zadávací dokumentací, nebudou dále ostatní nabídky posouzeny.

6. Obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky vymezující budoucí rámec smluvního vztahu, jsou pro příslušnou část veřejné zakázky podrobně upraveny v závazném textu návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Účastníci jsou oprávněni a povinni návrh smlouvy doplňovat výhradně v částech označených takto: **[doplňtí účastník]**. Jiná doplnění nebo změny smlouvy nejsou přípustné.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou k tomuto právnímu úkonu oprávněnou. Zadavatel požaduje, aby takové oprávnění bylo v originále či úředně ověřené kopii součástí nabídky dodavatele.

Pod podpisem oprávněné osoby bude uvedeno její jméno, příjmení, funkce a obchodní firma.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami stanovenými touto Zadávací dokumentací není předložením řádného návrhu smlouvy uchazečem.

Zadavatel si vyhrazuje právo na možnost před podpisem smlouvy změnit znění smlouvy, avšak pouze v takovém rozsahu, který nezapříčiní zásadní změnu poměrů smluvních stran a předmětu smlouvy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Výkaz výměr

Příloha č. 2 - Krycí list

Příloha č. 3 – Vzory čestných prohlášení

Příloha č. 4 – Projektová dokumentace

Příloha č. 5 – Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 6 – Závazné Požadavky provozovatele na postup realizace stavby

V Sušici dne 5.6.2025



MĚSTO SUŠICE

Náměstí Svobody 138

342 01 Sušice

IČ: 002 56 129

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Bc. Petr Mottl', written over a horizontal line.

Bc. Petr Mottl

starosta města Sušice

