

Zadávací dokumentace

**na veřejnou zakázku na služby zadané ve zjednodušeném
podlimitním řízení dle § 52 písm. a) a § 53 zákona č. 134/2016 Sb. o
zadávání veřejných zakázek v platném znění
(dále jen „zákon“)**

„Lesopark Pod Kalichem v Sušici – vegetační úpravy“

Zadavatel:

se sídlem:

IČ:

DIČ:

statutární zástupce:

Město Sušice

Náměstí Svobody 138, 342 01 Sušice

00256129

CZ 00256129

Bc. Petr Mottl, starosta města

Zadavatel využívá svého práva dle § 43 zákona – smluvní zastoupení zadavatele. Osoba zastupující zadavatele splňuje požadavek podle § 44 zákona o tom, že není ve střetu zájmu. Osoba zastupující zadavatele vypracovala zadávací dokumentaci, včetně příloh č. 1 až č. 6. Přílohu č. 7 a č. 8 vypracovala projekční kancelář Ing. Pavel Šimek – FLORART, Rybářská 401, 688 01 Uherský Brod. Kompletní dokumentace byla předána ke schválení zadavateli.

Osoba zastupující zadavatele:

Sídlo:

Osoba oprávněná jednat:

Kontaktní osoba:

Telefon:

e-mail:

GPL - INVEST s.r.o.

Pobočka Strakonice, Povážská 358, 386 01 Strakonice

Jiří Grauer, jednatel společnosti

Tereza Dio, poradce pro zadávání veřejných zakázek

+420 724 391 892

tereza.dio@gplinvest.cz

1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Kód CPV	Popis
77310000-6	Služby vysazování a údržby zelených ploch
77315000-1	Vysazování
77300000-3	Zahradnické služby

PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1 793 608,- Kč bez DPH.

(slovy: jeden milion sedm set devadesát tři tisíc šest set osm korun českých korun českých)

2. PREAMBULE

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení (dále jen „účastník“) v rámci zjednodušeného podlimitního řízení, zveřejněného na profilu zadavatele https://zakazky.mestosusice.cz/profile_display_2.html

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

3. POPIS A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajištění služeb „**Lesopark Pod Kalichem – vegetační úpravy**“ a to dle Projektové dokumentace zhotovené projekční kanceláří Ing. Pavel Šimek – FLORART, Rybářská 401, 688 01 Uherský Brod, dokumentace je zhotovena pro Město Sušice, ve stupni Projektová dokumentace pro provádění stavby. Předmětem této zakázky je stavební objekt SO 03 - Vegetační úpravy. Uvedená projektová dokumentace je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Předmět plnění je definován touto zadávací dokumentací a jejími přílohami. Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Současně probíhá zadávací řízení na stavební část zakázky Lesoparku Pod Kalichem v Sušici, kterou naleznete na profilu zadavatele: https://zakazky.mestosusice.cz/profile_display_2.html

3.2. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je založení vegetačních úprav na parcelách budoucího lesoparku, a to po vybudování vodohospodářských děl, sítě cest a provedení terénních úprav v řešeném území. Zakázka zahrnuje výsadbu kosterních listnatých a jehličnatých dřevin parku, plošnou výsadbu odrostků a založení trávníku. Součástí zakázky je následná péče o výsadby po dobu dvou let.

3.3. MÍSTO PLNĚNÍ

Plzeňský kraj, okres Klatovy, Město Sušice, k.ú. Sušice, seznam dotčených parcel je uveden v projektové dokumentaci.

4. NORMY NEBO TECHNICKÉ DOKUMENTY

4.1. Zadavatel stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty, v tomto pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy přijaté evropskými normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
- b) evropské technické posouzení,
- c) obecné technické specifikace v oblasti informačních a komunikačních technologií podle čl. 13 a 14 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1025/2012 ze dne 25. října 2012 o evropské normalizaci, změně směrnic Rady 89/686/ EHS a 93/15/EHS a směrnic Evropského parlamentu a Rady 94/9/ES, 94/25/ES, 95/16/ES, 97/23/ES, 98/34/ES, 2004/22/ES, 2007/23/ES, 2009/23/ES a 2009/105/ES, a kterým se ruší rozhodnutí Rady 87/95/EHS a rozhodnutí Evropského parlamentu a Rady č. 1673/2006/ ES,
- d) mezinárodní normy přijaté mezinárodními normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
- e) technické dokumenty vydané evropskými normalizačními orgány postupem přizpůsobeným vývoji potřeb trhu, který není evropskou normou.

4.2. Není-li možné odkázat na normy nebo technické dokumenty podle bodu 4.1, odkazuje zadavatel na:

- a) české technické normy,
- b) stavební technická osvědčení, nebo
- c) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

U každého odkazu na normy nebo technické dokumenty podle bodu 4.1. nebo 4.2. může dodavatel nabídnout rovnocenné řešení.

Jestliže zadavatel stanoví technické podmínky s využitím odkazu na normy nebo technické dokumenty podle § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, nesmí odmítnout nabídku z důvodu, že nabízené dodávky, služby nebo stavební práce nejsou v souladu s takto stanovenými podmínkami, pokud účastník prokáže, že nabízené dodávky, služby nebo stavební práce splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené takovými technickými podmínkami. Tuto skutečnost účastník ve své nabídce vhodným prostředkem prokáže, a to zejména technickou dokumentací výrobce nebo dokladem podle § 95 zákona.

Jestliže zadavatel stanoví technické podmínky formou požadavků na výkon nebo funkci, nesmí odmítnout nabízené dodávky, služby nebo stavební práce, které jsou v souladu s normami nebo technickými dokumenty uvedenými v § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, pokud tyto dokumenty obsahují stanovené požadavky zadavatele na výkon nebo na funkci. Tuto skutečnost účastník ve své nabídce vhodným prostředkem prokáže, a to zejména technickou dokumentací výrobce nebo dokladem podle § 95 zákona.

5. DOBA PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

Předpokládaný termín zahájení prací a předání staveniště je: **na základě písemné Výzvy zadavatele k zahájení prací (předpoklad zahájení prací září 2022)**

Termín dokončení prací: **do 3 měsíců od předání staveniště, při dodržení vhodných klimatických podmínek pro jednotlivé činnosti**

Následná péče: **po dobu 2 let od předání díla**

5.1. TERMÍN DODÁNÍ

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dodání plnění je stanoven jako limitní termín.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Obchodní podmínky ve smyslu § 37 odstavce 1 písm. c) zákona. Obchodní podmínky jsou v zadávací dokumentaci předloženy formou formuláře návrhu smlouvy a jsou pro účastníka závazné. Obchodní podmínky musí být vytvořeny tím způsobem, že do doslovného textu formuláře smlouvy (*Příloha č. 2 Zadávací dokumentace*) budou vyplněny pouze vynechané údaje o účastníkovi (zhotoviteli) a o nabídkové ceně.

6.2. VZTAH OBCHODNÍCH PODMÍNEK A NABÍDKY

Účastníci přiloží stanovené Obchodní podmínky (vyplněný formulář smlouvy) jako nedílnou součást své nabídky. Obchodní podmínky budou podepsány oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeném v obchodním rejstříku nebo osobou zmocněnou (plná moc nebo zmocnění dle bodu 13.1.1. Zadávací dokumentace), případně opatřeny razítkem.

6.3. VYJASNĚNÍ OBSAHU OBCHODNÍCH PODMÍNEK

V případě nejasností v obsahu návrhu smlouvy a jejích přílohách mají účastníci možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 98 zákona a § 54 odst. 5 zákona. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní neméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Bližší informace pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou uvedeny v bodu 26. Zadávací dokumentace.

7. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení služby bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci díla, včetně všech nákladů souvisejících.

7.2. PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Formulář pro uvedení nabídkové ceny je součástí zadávací dokumentace. Nabídková cena bude v české měně celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

7.3. POLOŽKOVÉ ROZPOČTY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis prací, dodávek a služeb v elektronické podobě. Dodavatel je povinen prokázat cenu předložením položkových rozpočtů (oceněných soupisů prací a služeb). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění díla v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny.

7.4. POLOŽKOVÉ ROZPOČTY A SOUPIS PRACÍ

Za soulad zaslaného soupisu prací a služeb a položkového rozpočtu (oceněného soupisu prací a služeb) je odpovědný účastník (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). Hodnotící komise může v případě nejasnosti požádat účastníka o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů ve smyslu § 46 zákona. V souladu s § 46 odst. 3 zákona může zadavatel požádat o objasnění položkového rozpočtu.

Povinností účastníka související s položkovým rozpočtem je zejména:

- **dodržet obsahovou náplň soupisu prací a služeb**
- **dodržet strukturu**
- **ocenit veškeré položky soupisu prací a služeb**

7.5. ZMĚNA SOUPISU PRACÍ

Pokud zadavatel na základě žádosti účastníků upřesní obsah soupis prací a služeb, např. formou doplnění položek soupisu prací, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek soupisu prací apod., je účastník povinen tuto změnu zahrnout do svých položkových rozpočtů. Zadavatel v tomto případě bude postupovat v souladu s § 99 zákona.

8. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou uvedeny v článku VIII. ve formuláři smlouvy, která tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

9. PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT NABÍDKOVOU CENU

9.1. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v Obchodních podmínkách. Za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změně sazby DPH, v takovém případě bude vyčíslena výše nově platné DPH a cena celkem včetně DPH.

9.2. DODATEČNÉ PRÁCE A DODÁVKY

V případě, že se při provádění díla vyskytnou dodatečné práce, dodávky či služby nezahrnuté v zadávací dokumentaci, které bude nezbytné provést pro řádné dokončení díla, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem. Podmínky pro sjednání těchto dodatečných prací jsou rovněž uvedeny v rámci obchodních podmínek článek XIV odst.4.

9.3. ZMĚNY KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníka zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

10. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

11. SPOLEČNÁ NABÍDKA NĚKOLIKA DODAVATELŮ

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

Zadavatel stanovuje, že dodavatelé kvalifikaci podle § 77 odst. 2 písm. a) zákona a technickou kvalifikaci podle § 79 zákona prokazují společně.

V souladu s § 103 odst. 1, písm. f) zákona zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložili, jaké bude rozdělení jejich odpovědnosti a jaký je jejich způsob jednání a podepisování za společné uskupení.

12. ZVLÁŠTNÍ ZPŮSOBY PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

12.1. POUŽITÍ VÝPISU ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

12.2. STÁŘÍ VÝPISU SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

12.3. POUŽITÍ VÝPISU ZE ZAHRANIČNÍHO SEZNAMU DODAVATELŮ

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

12.4. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nepochybně údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

13. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

Ve zjednodušeném podlimitním řízení v souladu s § 53 odst. 4 zákona předloží dodavatel v nabídce doklady v kopiích a může je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona a zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem podání nabídky.

Pokud není účastník či poddodavatel, kterým účastník prokazuje část své způsobilosti/kvalifikace zapsán v Obchodním rejstříku vztahuje se požadavek na stáří dokladu dle § 77 odst. 1 zákona i na doklad z jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, např. Výpis ze Živnostenského rejstříku.

13.1. DALŠÍ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

13.1.1. PLNÁ MOC

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

13.1.2. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat a podepisovat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci v souladu s ustanovením odst. 13.1.1. této zadávací dokumentace.

14. POŽADAVKY NA PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ PŘED PODPÍSEM SMLOUVY

Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- **originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je již nemá k dispozici.
- **doklad o sjednání pojistné smlouvy**, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, **ve výši nejméně 2.000.000,- Kč** v souladu s článkem VI. bod 25 Smlouvy o dílo, a to dle § 104 písm. e) zákona

V případě zjišťování/prokázání skutečného majitele bude postupováno v souladu s § 122 zákona, v platném znění.

V souvislosti s přijetím novely zákona č. 253/2018 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a přijetí nového zákona o evidenci skutečných majitelů dojde od 1. června 2021 také ke změnám v Zákoně o zadávání veřejných zakázek.

15. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé splnili základní způsobilost dle **§ 74 zákona**.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 § 74 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 § 74 zákona písm. a) splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 § 74 zákona písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 § 74 zákona písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 § 74 zákona a vedoucí pobočky závodu.

15.1. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI V NABÍDCE

Prokázání splnění základní způsobilosti se prokazuje **předložením kopií dokladů dle § 75 zákona nebo čestným prohlášením, anebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že Dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

Zadavatel přikládá vzor čestného prohlášení, který lze využít k prokázání splnění základní způsobilosti (příloha č. 3).

16. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je:

- **oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují – **poskytování služeb pro zemědělství a zahradnictví, lesnictví a myslivost**, či obdobný předmět v souvislosti s předmětem veřejné zakázky

Doklady podle § 77 odstavce 1 nebo 2 zákona dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

16.1. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI V NABÍDCE

Prokázání splnění profesní způsobilosti se prokazuje **předložením kopií dokladů dle § 77 zákona nebo čestným prohlášením, anebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že Dodavatel splňuje příslušné kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

Zadavatel přikládá vzor čestného prohlášení, který lze využít k prokázání splnění profesní způsobilosti (příloha č. 4).

17. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

17.1. DLE § 79 Odst. 2 písm. b) ZÁKONA

Dodavatel předloží seznam významných služeb **poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení** včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle § 79 odstavce 2 písm. b) zákona je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- **Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky**

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud uvede:

- ✓ že realizoval alespoň **2 obdobné zakázky za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení** v rozsahu, složitosti předmětu plnění veřejné zakázky na služby, jejichž předmětem byla obnova nebo revitalizace zeleně parků nebo parkových ploch nebo veřejných prostranství, či obdobných služeb **v min. finančním objemu 1.500.000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou službu.**

Ze seznamu musí vyplývat alespoň následující údaje:

- Název zakázky
- Charakter služeb (popis, ze kterého je zřejmé splnění požadavku zadavatele)
- Finanční objem poskytnutých služeb v Kč bez DPH
- Termín provedení dané služby (od-do měsíc/rok)
- Objednatel – popř. kontaktní osoba

17.2. DLE § 79 Odst. 2 písm. d) ZÁKONA

Zadavatel požaduje předložit **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** fyzické osoby odpovědné za poskytování plnění služeb.

- **Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky**

Minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci odpovědné osoby:

Zadavatel požaduje, aby se tato osoba osobně podílela na výkonu požadovaných služeb. Tato osoba bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo v článku VI. odst. 5 smlouvy.

- ✓ **Minimálně středoškolské vzdělání s maturitou v oboru zahradnickém, lesnickém, nebo obdobném.**

Způsob prokázání: doklad o dosaženém vzdělání

- ✓ **Praxe min. 3 roky v oboru s realizací zakázek, jejichž součástí byla revitalizace zeleně parků, nebo parkových ploch, nebo veřejných prostranství, apod.**

Způsob prokázání: odpovědnou osobou podepsaný profesní životopis obsahující délku praxe v oboru a seznamem referenčních zakázek.

17.3. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE V NABÍDCE

Prokázání splnění technické kvalifikace se prokazuje **předložením kopií dokladů dle § 79 zákona nebo čestným prohlášením, anebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že Dodavatel splňuje příslušné kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

Zadavatel přikládá vzor čestného prohlášení, které lze využít ke splnění této části technické kvalifikace (příloha č. 5).

18. PODDODAVATEL

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou, dle § 77 odst. 1 zákona se profesní způsobilost prokazuje prostřednictvím výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (např.

Výpis ze Živnostenského rejstříku). Doklad dle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky

- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odstavce 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je **společná a nerozdílná odpovědnost** této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

18.1. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ PODDODAVATELE V NABÍDCE

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Seznam poddodavatelů uvede dodavatel jako samostatnou část své nabídky (viz. Příloha č. 5 – Formulář seznamu poddodavatelů). Pokud dodavatel nepředpokládá plnění žádné části veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, bude tento seznam proškrtnut.

V tomto seznamu poddodavatelů budou uvedeny také jiné osoby (poddodavatelé), prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje část způsobilosti/kvalifikace.

Způsob prokázání způsobilosti/ kvalifikace jiné osoby (poddodavatele), kterou účastník prokazuje část způsobilosti/kvalifikace - viz. výše uvedená písm. a) – d), bude v nabídce předložen v souladu s bodem 12. Zadávací dokumentace.

Výše uvedené doklady mohou být nahrazeny čestným prohlášením poddodavatele, ze kterého bude zřejmé splnění výše uvedených požadavků.

19. JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE K PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

19.1. OBSAH JINÝCH PODMÍNEK

Jiné smluvní podmínky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové podmínky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené požadavky na plnění veřejné zakázky dle § 37 odst. 1 písm. d) zákona.

19.2. ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ

Důstojné pracovní podmínky

Účastník se podpisem smlouvy zaváže, že při realizaci plnění bude dodržovat veškeré **pracovněprávní předpisy** (a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy) **dále předpisy týkající se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**, tj. zejména zákon č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na realizaci plnění dle této Smlouvy podílejí, a to bez ohledu na to zda jsou práce na předmětu plnění prováděny, bezprostředně Zhotovitelem či jeho poddodavateli.

Férové vztahy v dodavatelském řetězci

Účastník bude povinen zajistit **řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům**, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 5 pracovních dnů od obdržení platby ze strany zadavatele za konkrétní plnění. Účastník se odpisem smlouvy zaváže přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce. Účastník bude povinen kdykoli v průběhu plnění smlouvy na žádost zadavatele předložit kompletní seznam částí plnění plněných prostřednictvím poddodavatelů včetně identifikace těchto poddodavatelů.

Ekologicky šetrné řešení a cirkulární ekonomika

Dodržování zásad ochrany životního prostředí, včetně cirkulární ekonomiky jsou zohledněny v návrhu smlouvy o dílo.

Podmínky odpovědného veřejného zadávání jsou podrobně vymezeny v návrhu smlouvy o dílo. Účastník bere na vědomí, že podpisem návrhu smlouvy souhlasí se všemi podmínkami odpovědného zadávání a bude se jimi řídit.

20. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

20.1. ZÁKLADNÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět plnění.**

20.2. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti podle nejnižší nabídkové ceny ve smyslu § 114 odst. 2 zákona. Zadavatel stanovuje základní kritérium hodnocení **nejnižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za celý předmět plnění.**

21. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ELEKTRONICKÉ ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

21.1. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může v rámci veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka. Povinnost připojit překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce).

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj/profil zadavatele.

- a) Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- b) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 107 odst. 4 zákona).
- c) Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 107 odst. 5 zákona).

21.2. PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i účastníci zadávacího řízení povinni využívat při komunikaci výlučně elektronické prostředky.

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je ke stažení zde: <https://zakazky.mestosusice.cz>

Pro účely podání nabídky systém vyžaduje **registraci dodavatelů a ověření organizace**, pomocí které dojde k vytvoření účtu/profilu dodavatele. Registraci získává dodavatel přístup ke všem zveřejněným veřejným zakázkám, k případně zaslané adresné výzvě v rámci zadávacího řízení a bude mu umožněno odeslat elektronickou nabídku, aj.

Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručováním souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Registrace a další informace jsou uvedeny v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK, která je ke stažení zde: <https://zakazky.mestosusice.cz>.

Pro bezproblémovou registraci doporučujeme nejdříve provést test nastavení prohlížeče a systému, který je možné provést zde: https://zakazky.mestosusice.cz/test_index.html

V případě jakéhokoli problému volejte technickou podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719.

21.3. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala jeden soubor ve formátu .pdf, pokud však velikost vkládaného souboru překročí možnosti nahrávání souboru na profil zadavatele, rozdělí dodavatel nabídku do dvou a více souborů. Dokumenty, které mají svůj elektronický podpis např. elektronický originál bankovní záruky, budou vloženy jako samostatná součást nabídky.

Nabídka bude rovněž jako formální požadavek zadavatele obsahovat soubor s návrhem smlouvy o dílo a položkovým rozpočtem ve formátech .doc a .xls (.docx a .xlsx) nebo kompatibilních.

21.4. ČLENĚNÍ NABÍDKY, OBSAH

Nabídka musí obsahovat:

- Vyplněný formulář pro krycí list nabídky – *příloha č. 1*
- Formulář obchodních podmínek doplněný a podepsaný statutárním zástupcem dodavatele – *příloha č. 2*
- Doklady prokazující splnění základní způsobilosti – např. Čestné prohlášení prokazující splnění základní způsobilosti – *příloha č. 3*
- Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti – např. Čestné prohlášení prokazující splnění profesní způsobilosti – *příloha č. 4*
- Doklady prokazující splnění technické kvalifikace - např. Čestné prohlášení prokazující splnění technické kvalifikace – *příloha č. 5*
- Vyplněný položkový rozpočet
- Formulář seznamu poddodavatelů – *příloha č. 6*
- Plná moc – pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci
- Další doklady a dokumenty dle potřeb dodavatele

22. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A KOMUNIKACE SE ZADAVATELEM

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení k jakékoliv části zadávací dokumentace (tj. včetně jejích příloh).

Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je účastník povinen doručit **nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Zadavatel **žádá** všechny dodavatele, aby své žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručili ve stanovené lhůtě prostřednictvím elektronického nástroje/profilu zadavatele https://zakazky.mestosusice.cz/profile_display_2.html v příslušné sekci u konkrétní veřejné zakázky.

Zadavatel uvádí, že veškerá komunikace bude v souladu s § 211 vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky. Doručování dokumentů a komunikace bude probíhat prostřednictvím elektronického nástroje/profilu zadavatele https://zakazky.mestosusice.cz/profile_display_2.html, který splňuje podmínky zákona a vyhlášky o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

(Při komunikaci uskutečněné prostřednictvím elektronického nástroje/profilu zadavatele je dokument doručen okamžikem přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v elektronickém nástroji dle § 4 odst. 1 Vyhlášky č. 260/2016 Sb.

Informace pro odeslání žádosti, sledování zpráv a dalších informací jsou uvedeny v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK, která je ke stažení zde: <https://zakazky.mestosusice.cz>

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případné vysvětlení, doplnění či změny zadávací dokumentace. V případě nezpracování případných změn a doplnění může být účastník vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

23. ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí účastníků o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům o veřejnou zakázku a na profilu zadavatele https://zakazky.mestosusice.cz/profile_display_2.html

24. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, a to v souladu s ustanovením § 127 zákona, způsobem dle § 53 odst. 8 zákona. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká zájemcům ani uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

25. OVĚŘENÍ ÚDAJŮ UVEDENÝCH V NABÍDKÁCH

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

26. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

26.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dne 13.05.2021 v 09.00 hodin.

Nabídky v elektronické podobě dodavatel doručí do konce výše uvedené lhůty pro podání nabídek, prostřednictvím elektronického nástroje/profilu zadavatele:

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.mestosusice.cz/profile_display_2.html v příslušné sekci u této konkrétní zakázky.

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se zákonem bez účasti veřejnosti.

27. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je účastník svou nabídkou vázán, činí 90 dní.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

28. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

29. OSTATNÍ PODMÍNKY

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

30. PRÁVA ZADAVATELE

30.1. NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE, NESPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Na základě svého práva v souladu s § 53 odst. 5 zákona zadavatel oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele https://zakazky.mestosusice.cz/profile_display_2.html

V Sušici, dne 22.04.2021

.....
Bc. Petr Mottl, starosta města

Přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Formulář návrhu Obchodních podmínek
- Příloha č. 3: Vzor ČP o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4: Vzor ČP o splnění profesní způsobilosti
- Příloha č. 5: Vzor ČP o splnění technické kvalifikace
- Příloha č. 6: Formulář seznamu poddodavatelů
- Příloha č. 7: Soupis prací a služeb v elektronické podobě
- Příloha č. 8: Projektová dokumentace

